



Ministero dell'Università e della Ricerca

SEGRETARIATO GENERALE

Direzione generale del personale, del bilancio e dei servizi strumentali

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e, in particolare, gli articoli 21 octies e 21 novies sull’annullabilità del provvedimento amministrativo;
- VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni, recante “Riforma dell’organizzazione del Governo, a norma dell’art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali” e il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- VISTA** la legge 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- VISTO** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- VISTO** il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”;
- VISTO** il decreto-legge 9 gennaio 2020, n.1, convertito con modificazioni nella legge 5 marzo 2020, n. 12, recante “Disposizioni urgenti per l’istituzione del Ministero dell’istruzione e del Ministero dell’università e della ricerca”;

Largo Antonio Ruberti 1 – 00153 Roma

Indirizzo PEO: dgpersonale@mur.gov.it Pec: dgpersonale@pec.mur.gov.it

Tel. 06 97727932



Ministero dell'Università e della Ricerca

SEGRETARIATO GENERALE

Direzione generale del personale, del bilancio e dei servizi strumentali

- VISTI** i vigenti CCNL relativi al personale del Comparto “Funzioni Centrali”;
- VISTO** in particolare, il CCNL relativo al personale del Comparto “Funzioni Centrali” 2022-2024;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell’art. 26 “Diritto allo studio” del CCNL per il triennio 2022-2024 il quale ha disapplicato e sostituito l’art. 46 del CCNL 2016-2018, “Ai dipendenti sono concessi - in aggiunta alle attività formative programmate dall’amministrazione - permessi retribuiti, nella misura massima individuale di 150 ore per ciascun anno solare e nel limite massimo, arrotondato all’unità superiore, del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato presso ciascuna amministrazione, all’inizio di ogni anno. [...] 2. I permessi di cui al comma 1 spettano ai lavoratori con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed ai lavoratori con rapporto di lavoro a tempo determinato di durata non inferiore a sei mesi continuativi, comprensivi anche di eventuali proroghe. Nell’ambito del medesimo limite massimo percentuale già stabilito al comma 1, essi sono concessi *nella misura massima individuale di cui al medesimo comma 1, riproporzionata alla durata temporale, nell’anno solare di riferimento, del contratto a tempo determinato stipulato.* 3. *I permessi di cui al comma 1 sono concessi per la partecipazione a corsi destinati al conseguimento di titoli di studio universitari, post-universitari, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, parificate o legalmente riconosciute, o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall’ordinamento pubblico e per sostenere i relativi esami. [...] 5. Qualora il numero delle richieste superi il limite massimo del 3% di cui al comma 1, la concessione dei permessi avviene secondo il seguente ordine di priorità: a) dipendenti che frequentino l’ultimo anno del corso di studi e, se studenti universitari o post-universitari, abbiano superato gli esami previsti dai programmi relativi agli anni precedenti; b) dipendenti che frequentino per la prima volta gli anni di corso precedenti l’ultimo e successivamente quelli che, nell’ordine, frequentino, sempre per la prima volta, gli anni ancora precedenti escluso il primo, ferma restando, per gli studenti universitari e post-universitari, la condizione di cui alla lettera a); c) dipendenti ammessi a frequentare le attività didattiche, che non si trovino nelle condizioni di cui alle lettere a) e b), nonché dipendenti di cui al comma 11 del presente articolo. 6. [...] 10. Per sostenere gli esami relativi ai corsi indicati nel comma 3, il dipendente può utilizzare, per il solo giorno della prova, anche i permessi per esami previsti dall’art. 24 (Permessi retribuiti), comma 1 lettera a), del CCNL 9 maggio 2022.”;*
- VISTA** Dichiarazione congiunta n. 7 del CCNL 2022-2024, ove è stabilito che “Le parti precisano che con il termine “partecipazione” contenuto al comma 3 dell’art. 26 (Diritto allo studio) si intendono anche i tempi di percorrenza, nell’ambito della stessa giornata, da e verso la sede di svolgimento dei corsi.”

Largo Antonio Ruberti 1 – 00153 Roma

Indirizzo PEO: dgpersonale@mur.gov.it Pec: dgpersonale@pec.mur.gov.it

Tel. 06 97727932



Ministero dell'Università e della Ricerca

SEGRETARIATO GENERALE

Direzione generale del personale, del bilancio e dei servizi strumentali

- VISTA** la circolare prot. Dgpbss n. 61 dell'8 gennaio 2025 con la quale sono state fornite a tutto il personale indicazioni relativamente ai destinatari, ai criteri di concessione, nonché al termine per la presentazione della richiesta di permessi retribuiti ai fini della formazione personale, ai sensi dell'art. 46 del CCNL relativo al personale del Comparto "Funzioni Centrali" 2016-2018;
- VISTO** il decreto direttoriale n. 102 del 29-01-2025, con il quale sono stati individuati i 9 beneficiari dell'istituto in questione nel limite del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato a inizio anno (pari a 9 unità di personale);
- ACQUISITA** in data 3 febbraio 2025, la segnalazione da parte di un dipendente interessato circa la mancata valutazione della istanza di partecipazione trasmessa in data 24 gennaio 2025;
- VISTO** il decreto direttoriale n. 130 del 3-02-2025, che ha annullato d'ufficio il suindicato decreto direttoriale n. 102 del 29-01-2025 con effetti ex tunc;
- CONSIDERATA** altresì, la presenza di un refuso nell'individuazione di n. 9 unità di personale, che rappresenterebbero il 3% del personale in servizio a tempo indeterminato;
- RILEVATO** che il calcolo esatto del 3% del personale in servizio corrisponde a n. 10 unità di personale;
- RILEVATO** pertanto, che il numero di partecipanti risulta essere pari a 10 (dieci) in luogo di 9 (nove) originariamente individuati;
- PRESO ATTO** che al termine individuato nella circolare del 24 gennaio 2025, sono pervenute n. 10 manifestazioni di interesse e che non appare superato il limite del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato a inizio anno (pari a 10 unità di personale);
- RILEVATO** pertanto, coerentemente con quanto indicato nella ridetta circolare n. 61, di non dover procedere all'approvazione di una graduatoria;
- ACCERTATA** la regolarità delle domande pervenute;

Largo Antonio Ruberti 1 – 00153 Roma

Indirizzo PEO: dgpersonale@mur.gov.it Pec: dgpersonale@pec.mur.gov.it

Tel. 06 97727932



Ministero dell'Università e della Ricerca

SEGRETARIATO GENERALE

Direzione generale del personale, del bilancio e dei servizi strumentali

DECRETA

Articolo 1

1. Per l'anno 2024, ai dipendenti di seguito individuati sono concessi i permessi retribuiti di cui all'art. 26 del CCNL per il triennio 2022-2024 nella misura massima individuale di 150 ore:

N.	COGNOME	NOME
1.	Terenzio	Antonina
2.	Del Rosario	Mirko
3.	Salomone Marino	Francesco
4.	Di Meo	Maurizio
5.	Colonna	Danilo
6.	Vozella	Maria
7.	Memoli	Stefania
8.	Crisafi	Michele
9.	Napolitano	Marina
10.	Fabiani	Valentina

2. La Direzione generale del personale, del bilancio e dei servizi strumentali del MUR verificherà, conformemente alla Circolare prot. n. 61, l'effettiva attivazione del corso di studi dichiarato dagli interessati nella domanda e per il quale è possibile usufruire delle ore di permesso retribuito.

3. Le attività di controllo sulla corretta fruizione dei permessi retribuiti sono demandate ai singoli Uffici di appartenenza dei richiedenti.

Articolo 2

1. Il presente Decreto sarà notificato agli interessati e pubblicato sul sito istituzionale del MUR, www.mur.gov.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Personale", sub-sezione "Concessione permessi di studio", ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Emanuele Fidora

Largo Antonio Ruberti 1 – 00153 Roma

Indirizzo PEO: dgpersonale@mur.gov.it Pec: dgpersonale@pec.mur.gov.it

Tel. 06 97727932