



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

Segretariato Generale

*Direzione generale del personale, del bilancio e dei servizi strumentali*

**Tabella allegata sub A all'Avviso: descrizione dettagliata dei profili e dell'incarico.**

**Profilo per collaboratore nella gestione delle partnership**

| <b>Numero minimo di risorse</b> | <b>Titolo di studio richiesto e requisiti di ammissibilità</b>  | <b>Titoli di preferenza</b>  | <b>Oggetto dell'incarico</b>  |
|---------------------------------|---|--|---|
| 2                               | Laurea specialistica o magistrale o diploma di laurea vecchio ordinamento.<br>Conoscenza fluente dell'inglese scritto e parlato.<br>Disponibilità a recarsi in missione in Italia e all'estero, per i progetti internazionali da seguire. | Specializzazione universitaria e/o post universitaria in ambito internazionale.<br>Almeno 1 anno di esperienza nell'ambito della progettazione europea;<br>Almeno 1 anno di esperienza nell'ambito del supporto alla gestione di progetti europei<br>Conoscenza della metodologia di rendicontazione delle spese nei progetti europei;<br>Conoscenza di altre lingue oltre l'inglese, a livello almeno intermedio. | Assistenza e supporto nelle iniziative, cui il Ministero partecipa, quali Partnership europee, ERA – Net, CSA, Bandi delle JPI e delle organizzazioni ex artt. 185 e 187 TFUE, con specifico riguardo alla gestione tecnica, procedurale e amministrativa dei progetti europei. Attività di gestione amministrativa e contabile degli avvisi integrativi nazionali riferiti alle medesime iniziative, inclusa la fase del pagamento.<br>Assistenza e supporto nella gestione delle procedure di affidamento dei servizi relativi alle attività di progetto e relativa redazione della documentazione procedurale e amministrativa |



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

Segretariato Generale

*Direzione generale del personale, del bilancio e dei servizi strumentali*

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  | <p>Conoscenze tecniche di base su almeno una delle seguenti tematiche:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Monitoraggio e conservazione della biodiversità;</li><li>b) Transizione verso forme di energia pulite e sostenibili;</li><li>c) Trasformazione degli ambienti urbani in aree climaticamente neutre, inclusive e sostenibili;</li><li>d) Prevenzione e cura di malattie cardiovascolari o legate alla dieta</li><li>e) Tecnologie per la nanomedicina;</li><li>f) Miglioramento dei sistemi assistenziali e sanitari.</li><li>g) Gestione sostenibile delle risorse idriche;</li><li>h) Sfruttamento sostenibile e climaticamente neutro delle risorse marine;</li><li>i) Tecnologie microelettroniche</li></ul> | <p>necessaria per dare attuazione alle attività progettuali.</p> <p>Supporto ai rappresentanti del Ministero nelle riunioni in Italia e all'estero inerenti i progetti seguiti, con relativa redazione di verbali o minute in lingua inglese.</p> <p>Assistenza nelle attività di monitoraggio amministrativo della gestione del progetto e predisposizione dei report a cadenza periodica sull'attività di progetto (andamento fisico e procedurale).</p> <p>Archiviazione e conservazione della documentazione amministrativa del progetto al fine della verifica da parte degli Organi competenti, con eventuale attività segretariale.</p> <p>Attività di monitoraggio e valutazione.</p> |
|--|--|---|---|



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

Segretariato Generale

*Direzione generale del personale, del bilancio e dei servizi strumentali*

**Profilo per collaboratore specialistico per l'Eranet cofund JPCOFUND 2**

| <b>Numero di risorse</b> | <b>Titolo di studio richiesto e requisiti di ammissibilità</b>   | <b>Titoli di preferenza</b>  | <b>Oggetto dell'incarico</b>  |
|--------------------------|--|--|---|
| 1                        | Laurea specialistica o magistrale o diploma di laurea vecchio ordinamento in una delle seguenti lauree: neuroscienze, medicina, biotecnologie, farmacologia o altre discipline nell'area delle scienze della vita, con specializzazione accademica e/o esperienze di ricerca scientifica nell'ambito delle malattie neurodegenerative. | Conoscenza di altre lingue oltre l'inglese, a livello almeno intermedio. | Assistenza e supporto nelle attività per il progetto JPCOFUND2.<br>Ruolo: Scientific Advisor.<br>Attività previste:<br>- analisi dei risultati dei progetti finanziati dalla JPND (Joint Programming initiative on Neurodegenerative Diseases) per l'individuazione di risultati che siano utilizzabili a scopi clinici o diagnostici. Tale attività include la predisposizione di un questionario per i ricercatori della JPND e interviste telefoniche con coordinatori e partner dei progetti finanziati nelle call della JPND;<br>- supporto tecnico e scientifico all'organizzazione di uno o due meeting con lo Scientific Advisory Board (SAB) e i ricercatori;<br>- scrittura di un report finale, con lo scopo di orientare le attività della JPND e le call per supportare la cooperazione tra imprese e ricercatori. |



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

Segretariato Generale

*Direzione generale del personale, del bilancio e dei servizi strumentali*

**Profilo per collaboratore esperto nella gestione della partnership SBEP**

| <b>Numero di risorse</b> | <b>Titolo di studio richiesto e requisiti di ammissibilità</b>   | <b>Titoli di preferenza</b>  | <b>Oggetto dell'incarico</b>  |
|--------------------------|--|--|---|
| 1                        | <p>Laurea specialistica o magistrale o diploma di laurea vecchio ordinamento.</p> <p>Conoscenza fluente dell'inglese scritto e parlato.</p> <p>Disponibilità a recarsi in missione in Italia e all'estero, per i progetti internazionali da seguire.</p> | <p>Specializzazione universitaria e/o post universitaria in ambito internazionale.</p> <p>Almeno 5 anni di esperienza nell'ambito della progettazione europea;</p> <p>Conoscenze tecniche avanzate su tematiche legate allo sfruttamento sostenibile e climaticamente neutro delle risorse marine;</p> <p>Conoscenza di altre lingue oltre l'inglese, a livello almeno intermedio.</p> | <p>Attività di supporto scientifico alla gestione della Partnership europea cofinanziata Sustainable Blue Economy Partnership (SBEP).</p> <p>The SBEP aims to design, steer and support a just and inclusive transition to a regenerative, resilient and sustainable blue economy, boosting the transformation needed towards a climate-neutral, sustainable, productive and competitive EU by 2030.</p> <p>The SBEP will deliver solutions to strengthen EU and international science-policy interfaces in marine- and maritime-related domains of the EU Green Deal and Digital Europe strategies through aligning national, regional and EU R&amp;I priorities bringing together science, industry, policy and society. It will also contribute to accelerate the post-pandemic recovery and resilience.</p> <p>59 partners from 25 countries together with the EC will join an unprecedented effort to pool R&amp;I investments, aligning programmes at pan-European scale. The ambition is to launch 6 co-funded calls over a seven-year timeframe to support R&amp;I joint programming on thematic priority areas of interventions stemming from a co-designed SRIA</p> |



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

Segretariato Generale

*Direzione generale del personale, del bilancio e dei servizi strumentali*

**Profilo per collaboratore nella gestione della partnership SBEP, con sede a Bruxelles**

| <b>Numero di risorse</b> | <b>Titolo di studio richiesto e requisiti di ammissibilità</b>   | <b>Titoli di preferenza</b>  | <b>Oggetto dell'incarico</b>   |
|--------------------------|--|--|--|
| 1                        | Laurea specialistica o magistrale o diploma di laurea vecchio ordinamento.<br>Conoscenza fluente dell'inglese scritto e parlato.<br>Disponibilità a svolgere la propria attività lavorativa con sede a Bruxelles | Specializzazione universitaria e/o post universitaria in ambito internazionale.<br>Almeno 5 anni di esperienza nell'ambito della progettazione europea;<br>Conoscenze tecniche di base su tematiche legate allo sfruttamento sostenibile e climaticamente neutro delle risorse marine;<br>Conoscenza di altre lingue oltre l'inglese, a livello almeno intermedio. | Attività di supporto alla gestione della Partnership europea cofinanziata Sustainable Blue Economy Partnership (SBEP).<br>Il candidato farà parte dello staff della cellula di Bruxelles della SBEP ove, lavorando in stretta collaborazione con il Team di coordinamento, coordinerà il Task che si occupa delle iniziative regionali (Cooperation with regional sea basins and the Atlantic initiatives) e supporterà le attività strategiche di co-design. La sede di lavoro è presso il Segretariato della JPI Oceans a Bruxelles. |